

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.В.02
(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Административное судопроизводство

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки
40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация
государственно-правовая, гражданско-правовая

Форма обучения: Заочная

Год набора: 2026

Общая трудоемкость: 5 ЗЕ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	7	Итого
Форма контроля	Зачет	
Вид занятий		
Лекции	4	4
Лабораторные		
Практические		
Руководство: курсовые работы (проекты)		
Промежуточная аттестация	0,25	0,25
Контактная работа	4,25	4,25
Самостоятельная работа	172	172
Контроль	3,75	3,75
Итого	180	180

Рабочую программу составил:

доцент, к.ю.н., Моисеев А.В.
(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Срок действия рабочей программы дисциплины до « 21 » декабря 2032 г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании Департамента публичного права

(протокол заседания № 1 от « 15 » сентября 2025 г.).

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – формирование у студентов комплексных знаний о механизмах судебной защиты прав и свобод граждан в публично-правовой сфере, видах и характере существующих публично-правовых споров и процессуальных особенностей их разрешения; получение студентами теоретических знаний, практических умений и навыков по применению нормативных актов в области административного судопроизводства.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: Теория государства и права, Конституционное право России, Административное право.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Антимонопольное законодательство, Правовое регулирование государственных, муниципальных и корпоративных закупок.

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ПК-4 – Способен реализовывать нормы процессуального права в различных видах судопроизводства	ПК-4.1 Демонстрирует умения анализировать нормы процессуального права	Знать: общие категории и понятия административного судопроизводства, нормативно-правовые акты в области административного судопроизводства.
		Уметь: анализировать юридические факты, правильно определять нормативный правовой акт или правовую норму, подлежащую применению к соответствующим публично-правовым спорам.
		Владеть: навыками грамотного использования юридической терминологии и разграничения различных видов нормативно-правовых актов; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
1. Общие положения	Лек	1.1. Административное	7	1	5	-	Тестовые задания
	Ср	судопроизводство и его место в системе российского правосудия		7	-	-	
	Ср	1.2. Принципы административного судопроизводства	7	7	-	-	Тестовые задания
	Ср	1.3. Подведомственность и подсудность административных дел судам общей юрисдикции	7	7	-	-	Тестовые задания
	Ср	1.4. Участники административного судопроизводства	7	7	-	-	Тестовые задания
	Ср	1.5. Представительство в	7	7	-	-	Тестовые задания
	Ср	1.6. Процессуальные сроки и судебные расходы	7	7	-	-	Тестовые задания
	Ср	1.7. Судебные извещения и вызовы	7	7	-	-	Тестовые задания
	Ср	1.8. Меры процессуального принуждения	7	7	-	-	Тестовые задания
	Ср	1.9. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве	7	7	-	-	Тестовые задания
	Ср	1.10. Меры предварительной защиты по административному иску	7	7	-	-	Тестовые задания
2. Производство в суде первой инстанции	Лек	2.1. Административный иск.	7	1	-	-	Тестовые задания
	Ср	Возбуждение административного судопроизводства		7	-	-	
	Ср	2.2. Подготовка административного дела к судебному разбирательству	7	7	-	-	Тестовые задания
	Ср	2.3. Примирение сторон. Соглашение о	7	7	-	-	Тестовые задания

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		примирении					
	Ср	2.4. Судебное разбирательство	7	7	-	-	Тестовые задания
	Ср	2.5. Временная остановка производства по административному делу	7	7	-	-	Тестовые задания
	Ср	2.6. Окончание производства по делу без вынесения решения. Постановления суда первой инстанции.	7	7	-	-	Тестовые задания
	Ср	2.7. Упрощённое (письменное) производство. Приказное производство	7	7	-	-	Тестовые задания
3. Особенности рассмотрения и разрешения отдельных категорий дел, возникающих из публичных правоотношений	Лек	3.1. Особенности производства по отдельным категориям административных дел (часть 1).	7	1	-	-	Тестовые задания
	Ср	отдельным категориям административных дел (часть 1).		7	-	-	
	Ср	3.2. Особенности производства по отдельным категориям административных дел (часть 2).	7	7	-	-	Тестовые задания
4. Производство по пересмотру и исполнению судебных актов	Лек	4.1. Производство в суде апелляционной инстанции	7	1	-	-	Тестовые задания
	Ср			7	-	-	
	Пр	4.2. Производство в суде кассационной инстанции	7	8	-	-	Тестовые задания
	Ср	4.3. Пересмотр судебных актов в порядке надзора	7	8	-	-	Тестовые задания
	Ср	4.4. Пересмотр вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам	7	8	-	-	Тестовые задания
	Ср	4.5. Производство, связанное с исполнением судебных актов по	7	8	-	-	Тестовые задания

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		административным делам					
	ПА	Промежуточная аттестация	7	0,25	55	-	Учебные задания
	Зачет	Зачет	7	3,75	40	-	Тестовые задания
Итого:				180	100		

Схема расчета итогового балла: Сумма баллов за выполнение тестовых и учебных заданий.

5. Образовательные технологии

Дистанционное обучение - сетевая технология — изучение учебной дисциплины посредством электронных учебно-методических материалов, размещенных в обучающей среде с использованием компьютера, подключенного к сети.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

6. Методические указания по освоению дисциплины

При подготовке к ответам на тесты по темам курса и выполнению заданий, проверяемых вручную, студенту необходимо тщательно изучить электронный учебник по соответствующим темам, нормативные правовые акты, дополнительный материал.

При изучении дисциплины студенты должны серьезно подойти к исследованию учебной и дополнительной литературы. Особое внимание студентам следует обратить на соответствующие статьи из научных журналов. Данные периодические издания представлены в читальном зале Университета. Для поиска научной литературы по дисциплине студентам также следует использовать каталог Электронной научной библиотеки: eLIBRARY.RU, ЭБС "IPRbooks", ЭБС «ZNANIUM.COM».

7. Оценочные средства

7.1. Паспорт оценочных средств

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
7	ПК-4	Тестовые задания Учебные задания Вопросы к зачету

7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

7.2.1. Тестовые задания

Типовые примеры тестовых заданий

Задание №1		
Административное судопроизводство осуществляется арбитражными судами в соответствии		
Выберите несколько из 4 вариантов ответа:		
1)		с Арбитражным процессуальным кодексом РФ
2)		с Кодексом административного судопроизводства РФ
3)		с различными федеральными законами РФ
4)		с Уголовно-процессуальным кодексом РФ

Задание №2		
Судебная власть осуществляется посредством		
Выберите несколько из 5 вариантов ответа:		
1)		конституционного судопроизводства
2)		гражданского судопроизводства
3)		административного судопроизводства
4)		уголовного судопроизводства
5)		военного судопроизводства

Задание №3		
Задачами административного судопроизводства являются		
Выберите несколько из 4 вариантов ответа:		
1)		обеспечение доступности правосудия в сфере административных и иных публичных правоотношений
2)		правильное и своевременное рассмотрение и разрешение административных дел
3)		привлечение виновных к административной ответственности
4)		укрепление законности и предупреждение нарушений в сфере административных и иных публичных правоотношений

Задание №4

Административное судопроизводство предназначено для разрешения юридических споров (конфликтов), которые складываются в сфере ... отношений.

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)		публичных
2)		частных
3)		личных
4)		семейных

Задание №5

Вставьте пропущенное слово или словосочетание:

"... – кодифицированный федеральный закон, который регулирует порядок судопроизводства по административным делам, осуществляемого судами общей юрисдикции".

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)		КАС РФ
2)		ГПК РФ
3)		АПК РФ
4)		КоАП РФ

Задание №6

Судебная власть не осуществляется посредством

Выберите один из 5 вариантов ответа:

1)		конституционного судопроизводства
2)		гражданского судопроизводства
3)		административного судопроизводства
4)		уголовного судопроизводства
5)		военного судопроизводства

Задание №7

КАС РФ в соответствии с правилами главы 1 и 2

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)		распространяет свое действие на арбитражные суды
2)		не распространяет свое действие на арбитражные суды
3)		распространяет свое действие на арбитражные суды только частично
4)		распространяет свое действие на арбитражные суды федеральных округов

Задание №8

Укажите ошибочные суждения. КАС РФ в соответствии с правилами главы 1 и 2

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

1)		распространяет свое действие на арбитражные суды
2)		не распространяет свое действие на арбитражные суды
3)		распространяет свое действие на арбитражные суды только частично

4)		распространяет свое действие на арбитражные суды федеральных округов
----	--	--

Задание №9

Действие КАС РФ

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)		не распространяется на производство по делам об административных правонарушениях
2)		распространяется только на производства по делам об административных правонарушениях, посягающих на личные права граждан
3)		распространяется только на производства по делам об административных правонарушениях, посягающих на отношения в сфере воинского учета
4)		распространяется только на производства по делам об административных правонарушениях, посягающих на отношения в сфере безопасности дорожного движения

Задание №10

Укажите ошибочные суждения. Действие КАС РФ

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

1)		не распространяется на производство по делам об административных правонарушениях
2)		распространяется только на производства по делам об административных правонарушениях, посягающих на личные права граждан
3)		распространяется только на производства по делам об административных правонарушениях, посягающих на отношения в сфере воинского учета
4)		распространяется только на производства по делам об административных правонарушениях, посягающих на отношения в сфере безопасности дорожного движения

Задание №11

Нормы международных договоров обладают

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)		приоритетом над нормами КАС РФ
2)		приоритетом в виде некоторых исключений
3)		приоритетом, только если это касается дел с участием иностранных граждан
4)		приоритетом, только если это касается дел с участием иностранных юридических лиц

Задание №12

Укажите ошибочные суждения. Нормы международных договоров обладают

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

1)		приоритетом над нормами КАС
2)		приоритетом в виде некоторых исключений
3)		приоритетом, только если это касается дел с участием иностранных граждан

4)	приоритетом, только если это касается дел с участием иностранных юридических лиц
----	--

Задание №13

Задачей административного судопроизводства не является

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)	обеспечение доступности правосудия в сфере административных и иных публичных правоотношений
2)	правильное и своевременное рассмотрение и разрешение административных дел
3)	привлечение виновных к административной ответственности
4)	укрепление законности и предупреждение нарушений в сфере административных и иных публичных правоотношений

Задание №14

Задачами административного судопроизводства являются

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

1)	обеспечение доступности правосудия в сфере административных и иных публичных правоотношений
2)	защита нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов организаций в сфере административных и иных публичных правоотношений
3)	привлечение виновных к административной ответственности
4)	укрепление законности и предупреждение нарушений в сфере административных и иных публичных правоотношений
5)	правильное и своевременное рассмотрение и разрешение административных дел

Задание №15

Задачей административного судопроизводства не является

Выберите один из 5 вариантов ответа:

1)	обеспечение доступности правосудия в сфере административных и иных публичных правоотношений
2)	защита нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов организаций в сфере административных и иных публичных правоотношений
3)	привлечение виновных к административной ответственности
4)	укрепление законности и предупреждение нарушений в сфере административных и иных публичных правоотношений
5)	правильное и своевременное рассмотрение и разрешение административных дел

Задание №16

Положение КАС о том, что «Суды в порядке, предусмотренном настоящим Кодексом, рассматривают и разрешают подведомственные им административные дела о защите

нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов организаций, возникающие из административных и иных публичных правоотношений, в том числе административные дела,» характеризует

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1)		предмет регулирования
2)		метод регулирования
3)		тип регулирования
4)		способ регулирования

Задание №17

В порядке убывания укажите юридическую силу нормативных правовых актов, регулирующих административное судопроизводство.

Укажите порядок следования всех 4 вариантов ответа:

1)		Конституция РФ
2)		Федеральный конституционный закон № 1-ФКЗ от 31 декабря 1996 года «О судебной системе Российской Федерации»
3)		КАС РФ
4)		Международные договоры Российской Федерации

Задание №18

В порядке убывания укажите юридическую силу нормативных правовых актов, применяемых при разрешении административных дел.

Укажите порядок следования всех 5 вариантов ответа:

1)		Федеральные законы
2)		Федеральные конституционные законы
3)		Нормативные правовые акты органов местного самоуправления
4)		Нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации
5)		Нормативные правовые акты Президента РФ

Задание №19

На что направлен судебный контроль в административном судопроизводстве?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

1)		укрепление законности
2)		укрепление правопорядка
3)		предупреждение нарушений в сфере административных и иных публичных правоотношений
4)		защиту имущественных и личных неимущественных прав граждан
5)		защиту чести, достоинства и деловой репутации физических и юридических лиц

Задание №20

На что не направлен судебный контроль в административном судопроизводстве?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

1)		укрепление законности
2)		укрепление правопорядка
3)		предупреждение нарушений в сфере административных и иных публичных правоотношений
4)		защиту имущественных и личных неимущественных прав граждан
5)		защиту чести, достоинства и деловой репутации физических и юридических лиц

Краткое описание и регламент выполнения

Студент проходит промежуточные и итоговое тестирования в СДО Росдистант Тольяттинского государственного университета. Каждый промежуточный тест включает 10-20 вопросов, итоговый тест – 40 вопросов. На выполнения итогового теста студенту отводится 90 минут. При выполнении промежуточных тестов студент по времени не ограничивается.

Критерии оценки:

Баллы выставляются автоматически пропорционально количеству правильных ответов. Студент может выполнять промежуточные тестовые задания неограниченное количество раз. На выполнение итогового теста студенту дается две попытки.

7.2.2. Учебные задания

Задание № 1.

Необходимо составить проект определения суда об отказе в принятии административного искового заявления по основанию –неподведомственностью дела данному суду (п. 1 ч. 1 ст. 128 КАС РФ).

Задание № 2.

Необходимо составить проект административного искового заявления.

Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 2 по Самарской области в адрес Комаров И.И., как плательщику земельного налога, было направлено налоговое уведомление об обязанности в срок до 01 мая 2018 г. уплатить земельный налог за 2017 год, а также дополнительно выплатить пени за несвоевременную уплату земельного налога.

На момент обращения МРИ ФНС № 2 по Самарской области в суд с административным иском заявлением требования остались не исполненными Комарову И.И.

Составьте проект административного искового заявления о взыскании задолженности по земельному налогу с Комарова И.И.

Задание № 3.

Необходимо составить проект административного искового заявления.

Сидоркин А.В. является собственником 1/4 доли на квартиру, расположенную по адресу: г. Тольятти, ул. Ленина, д. 1, кв. 25, на основании договора мены.

Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Самарской области было отказано Сидоркину А.В. в государственной регистрации права собственности 1/4 доли в праве общей долевой собственности на указанную квартиру. В качестве основания для отказа в регистрации регистрирующий орган сослался на то, что в отношении квартиры зарегистрирован арест на основании постановления Отдела судебных приставов по Автозаводскому району г. Тольятти, а Сидоркиным А.В. не предоставил документы, которые бы свидетельствовали о снятии данного ареста.

В то же время Сидоркин А.В. получил ответ от судебных приставов, что в отношении него исполнительное производство не ведется.

Составьте проект административного искового заявления от имени Сидоркина А.В. о признании решения регистрирующего органа незаконным и понуждении его к совершению определенного действия.

Задание № 4.

Составьте проект апелляционного определения по результатам рассмотрения апелляционной жалобы.

Автозаводский районный суд г. Тольятти своим решением от 01 февраля 2019 г. удовлетворил иски требования МРИ ФНС № 2 по Самарской области к

Курочкину В.П. и взыскал с последнего задолженность по земельному налогу за 2016, 2017 годы и пени, а также государственную пошлину.

Как следует из материалов дела МРИ ФНС № 2 по Самарской области обратилось поскольку Курочкин В.П. не исполнил ранее направленное в его адрес требование с указанием срока погашения задолженности по земельному налогу.

До обращения в районный суд МРИ ФНС № 2 по Самарской области обращалось с заявлением к мировому судье о взыскании задолженности, на основании чего был вынесен судебный приказ и который в последствие был отменен в связи с поступлением от должника возражений.

На момент обращения налогового органа в районный суд с административным иском налоговые обязательства Курочкиным В.П. не исполнены.

Районным судом постановлено указанное выше решение. Курочкин В.П. с данным решением не согласился и обратился с апелляционной жалобой, в которой просил его отменить. В обоснование свое апелляционной жалобы Курочкин В.П. сослался, что не был надлежащим образом извещен о дате и времени судебного заседания. В день рассмотрения дела отсутствовал в Тольятти, в связи с чем участия в судебном заседании не принимал.

Согласно протоколу судебного заседания от 23.01.2019 г. в судебное заседание стороны не явились. Налоговый орган просил рассмотреть дело в его отсутствие. Курочкин В.П. о времени и месте судебного заседания извещен надлежащим образом, о причинах неявки суду не сообщил. Материалы дела не содержат сведений о том, что Курочкиным В.П. получил судебную повестку на 23.01.2019 г.

В ходе рассмотрения апелляционной жалобы Курочкин В.П. пояснил, что судебная повестка была получена им только 24.01.2019 г. в доказательства чего он предоставил распечатку отчета отслеживания почтового отправления.

Краткое описание и регламент выполнения

Для выполнения задания необходимо внимательно изучить лекционный материал электронного учебника, а также нормы КАС РФ. Ответ на задание должен быть развернутым, аргументированным.

Критерии оценки:

- | | |
|-----------------------|--|
| от 45 до 55 баллов | – выставляется студенту, если задание полностью выполнено верно, ответ студента правильный, основан на изученной научной и учебной литературе, при ответе студент ссылается на нормативно-правовые акты и судебную практику. |
| от 30 до 45 баллов | – выставляется студенту, задание выполнено в основном верно, ответ студента правильный, основан на изученной научной и учебной литературе, однако при ответе студент не ссылается на нормативно-правовые акты и/или судебную практику. |
| от 0,1 до 29,9 баллов | – выставляется студенту, если задание выполнено не полностью либо в ответе отдельные положения изложены студентом неверно. |
| от 0 баллов | – выставляется студенту, если задание не выполнено. |

7.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.3.1. Промежуточная аттестация по накопительному рейтингу

Промежуточная аттестация выставляется по результатам накопительного рейтинга автоматически. Максимальное количество баллов – 100 (60 за выполнение промежуточных тестов и заданий; 40 – итоговый тест).

Если студент не согласен с результатом, полученным по накопительному рейтингу, он может сдать зачет устно по вопросам к промежуточной аттестации (явочным образом либо в режиме on-line через систему конференцсвязи).

7.3.2. Вопросы к промежуточной аттестации

№ п/п	Вопросы к зачету
1.	Административное судопроизводство как метод осуществления правосудия (понятие; соотношение с гражданским и арбитражным судопроизводством; отличие от административного процесса).
2.	Понятие и задачи административного судопроизводства.
3.	Источники административного судопроизводства.
4.	Общая характеристика Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации, его структура.
5.	Аналогия закона, аналогия права.
6.	Понятие, значение и классификация принципов административного судопроизводства Российской Федерации.
7.	Принцип состязательности и равноправия сторон административного судопроизводства при активной роли суда.
8.	Принцип независимости судей.
9.	Принцип равенства всех перед законом и судом.
10.	Принцип законности и справедливости при рассмотрении и разрешении административных дел.
11.	Принцип гласности и открытости судебного разбирательства.
12.	Принцип осуществления административного судопроизводства в разумный срок и исполнения судебных актов по административным делам в разумный срок.
13.	Понятие подведомственности.
14.	Органы, наделенные правом осуществления правосудия по административным делам.
15.	Правила разграничения полномочий по рассмотрению административных дел (между КС РФ, ВС РФ, арбитражными судами и судами общей юрисдикции).
16.	Понятие и виды подсудности в административном судопроизводстве: родовая и территориальная подсудность.
17.	Последствия несоблюдения правил подсудности.
18.	Формирование состава суда. Единоличное и коллегиальное рассмотрение административных дел.
19.	Институт отвода (самоотвода) в административном судопроизводстве.
20.	Стороны административного судопроизводства.
21.	Замена ненадлежащего административного ответчика.
22.	Процессуальное соучастие, процессуальное правопреемство.
23.	Обращение в суд группы лиц с коллективным административным иском заявлением.

№ п/п	Вопросы к зачету
24.	Заинтересованные лица по делам административного судопроизводства.
25.	Прокурор по делам административного судопроизводства.
26.	Участие в делах административного судопроизводства лиц, обращающихся в суд в защиту интересов других лиц или неопределенного круга лиц.
27.	Лица, содействующие правосудию по делам административного судопроизводства (общая характеристика).
28.	Представительство по делам административного судопроизводства.
29.	Особенности доказывания и доказательств по делам административного судопроизводства.
30.	Меры предварительной защиты по административному иску.
31.	Процессуальные сроки в административном судопроизводстве.
32.	Судебные извещения и вызовы по делам административного судопроизводства.
33.	Судебные извещения и вызовы по делам административного судопроизводства.
34.	Меры процессуального принуждения.
35.	Порядок предъявления административного искового заявления и возбуждения производства по административному делу.
36.	Подготовка административного дела к судебному разбирательству (понятие, задачи, срок проведения; действия сторон и суда; примирение сторон, соглашение о примирении; предварительное судебное заседание).
37.	Судебное разбирательство по административному делу: понятие, сроки и порядок проведения.
38.	Судебные акты суда первой инстанции (судебное решение, судебный приказ, определение).
39.	Временная остановка судебного разбирательства (отложение судебного разбирательства; приостановление производства по делу).
40.	Окончание дела без вынесения судебного решения (прекращение производства по административному делу; оставление административного искового заявления без рассмотрения).
41.	Производство по административным делам о вынесении судебного приказа.
42.	Упрощенное (письменное) производство по административным делам.
43.	Производство в суде апелляционной инстанции в административном судопроизводстве.
44.	Производство в суде кассационной инстанции в административном судопроизводстве.
45.	Производство в суде надзорной инстанции в административном судопроизводстве.
46.	Производство по пересмотру судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам в административном судопроизводстве.
47.	Исполнение судебных актов по административным делам.
48.	Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами.
49.	Производство по административным делам об оспаривании решений и действий (бездействия) об оспаривании решений, действий (бездействия) органа государственной власти, органа местного самоуправления, иного органа, организации, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностного лица, государственного или муниципального служащего.

№ п/п	Вопросы к зачету
50.	Производство по административным делам, рассматриваемым в Дисциплинарной коллегии Верховного Суда Российской Федерации.
51.	Производство по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.
52.	Производство по административным делам об оспаривании результатов кадастровой стоимости.
53.	Производство по административным делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.
54.	Производство по административным делам о приостановлении деятельности или ликвидации политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, другого общественного объединения, религиозной и иной некоммерческой организации, либо о запрете деятельности общественного объединения или религиозной организации, не являющихся юридическими лицами, либо о прекращении деятельности средств массовой информации.
55.	Производство по административным делам об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.
56.	Производство по административным делам о взыскании обязательных платежей и санкций.
57.	Производство о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальном учреждении.
58.	Производство по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке, о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке.
59.	Производство по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке.
60.	Производство по административным делам о защите интересов несовершеннолетнего или лица, признанного в установленном порядке недееспособным, в случае отказа законного представителя от медицинского вмешательства, необходимого для спасения жизни.

7.3.3. Критерии и нормы оценки

7.3.3.1. Критерии и нормы оценки по накопительному рейтингу

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
7	Зачет (по накопительному рейтингу)	«зачтено»	от 55 до 100 баллов
		«не зачтено»	от 0 до 54 баллов

7.3.3.2. Критерии и нормы оценки зачета в устной форме

Выставление оценок осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний студента. При оценке ответа на зачете учитываются правильность ответа на вопросы; логика изложения материала вопроса; умение увязывать теоретические и практические аспекты вопроса; правильность, содержание и полнота ответа на дополнительные вопросы; культура устной речи студента.

Общая оценка ответа складывается из двух оценок по каждому из вопросов билета. При наличии по одному из вопросов билета оценки «не зачтено» общая оценка выставляется «не зачтено».

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
7	Зачет (устно)	«зачтено»	выставляется в случае, если студент, отвечая на вопрос свободно оперирует терминологией, грамотно строит свою речь, ответ основан на изучении не только учебной, но и научной литературы и носит осмысленный характер, а не характер «зазубривания», при этом студент должен высказывать собственную позицию по наиболее спорным вопросам. Студент полностью раскрывает поставленный вопрос и отвечает на дополнительные вопросы
		«не зачтено»	выставляется в том случае, если студент не отвечает на вопрос, либо ответ носит характер «обрывочных» знаний. Студент фактически не ориентируется в вопросе

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Абсалямов А.В., Абушенко Д.Б., Брановицкий К.Л. [и др.]	Административное судопроизводство	Учебник	2024	ЭБС "IPRbooks"
2	Старилов Ю.Н.	Административное судопроизводство	Учебное пособие	2023	ЭБС "ZNANIUM.COM"

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Сафронский Г.Э.	Участие прокурора в гражданском, арбитражном, административном судопроизводстве	Учебное пособие	2022	ЭБС "IPRbooks"
2	Бойцова И.С.	Административное судопроизводство	Учебное пособие (в схемах)	2021	ЭБС "IPRbooks"

8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- Официальный сайт Тольяттинского государственного университета. URL: <http://www.tltsu.ru/>
- Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://www.pravo.gov.ru/>
- WebofScience [Электронный ресурс] : мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016 – . – Режим доступа : apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Scopus [Электронный ресурс] : реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004 – . – Режим доступа : scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Elibrary [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва : НЭБ, 2000– . – Режим доступа : elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- SpringerLink [Электронный ресурс] : [база данных]. – Switzerland: SpringerNature, 1842– . – Режим доступа : link.springer.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.
- ScienceDirect [Электронный ресурс] : коллекция электронных книг издательства Elsevier. – Netherlands: Elsevier, 2018– . – Режим доступа : sciencedirect.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.
- Cambridgeuniversitypress [Электронный ресурс] : журналы издательства. – Cambridge: Cambridgeuniversitypress, 2018– . – Режим доступа : cambridge.org. – Загл. с экрана. – Яз. англ.
- NEICON [Электронный ресурс] : электронная информация : архив научных журналов. – Москва : НЭИКОН, 2002– . – Режим доступа : neicon.ru/resources/archive. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Информационно-правовая система «Консультант+»	Договор № 1522 от 25.12.2015 (бессрочно)

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Аудитория вебконференций. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (Э-705).	Стол преподавательский, экран телевизионный, роутер, стойка для телевизора, веб.камера, транспарант-перетяжка, ширма, наушники, компьютер с выходом в Интернет.
2	Аудитория вебконференций. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (Э-705).	Стол преподавательский, экран телевизионный,

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
	аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (Э-407).	роутер, стойка для телевизора, веб.камера, транспарант-перетяжка, ширма, наушники, компьютер с выходом в Интернет, хромакей
3	Помещение для самостоятельной работы студентов (Г-401).	Стол� ученические, стулья ученические, ПК с выходом в сеть Интернет